**T.C**

**KARTEPE KAYMAKAMLIĞI**

**AKÇAKOCA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



**Sunuş**

Etkin, sonuç odaklı, hedefe yönelmiş ve başarılı bir çalışma ortaya koymanın ilk şartı plan hazırlamaktan ve planlı çalışmaktan geçer. Bu her alanda, her konuda yapılacak çalışmalarda genel ve geçerli olan bir kuraldır. Eğitim kavramı literatürde kısaca “istenilen davranışı kazandırma süreci” olarak tanımlanmaktadır. Bu tanımda da görüleceği üzere eğitim bir süreçtir ve bu süreç planlamayı da bünyesinde barındırır. Plansız bir öğrenme-öğretme faaliyetini eğitim kavramı içerisinde değerlendirmek mümkün değildir. Dolayısıyla eğitim süreci tüm kademeleriyle planlanarak yürütülmesi gereken bir süreçtir. Bu kapsamda hazırlamış olduğumuz stratejik planımız eğitim sürecimizin temel dayanağını teşkil etmektedir.

Kurucumuz Mustafa Kemal ATATÜRK’ün milletimize verdiği “çağdaş uygarlıklar seviyesine çıkma” hedefine katkı sağlamayı amaçlayan bir anlayışla eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmekte olan Okulumuz, Türkiye’nin lokomotif sektörlerinden birisi olan turizm sektörüne nitelikli ara eleman ve yönetici yetiştirme

amacıyla faaliyet göstermektedir. Yerel ve ulusal çapta bu hedef doğrultusunda öğrencilerimize, genç, dinamik ve geleceğe dönük eğitim kadromuzla, genel ve mesleki bilgi ve beceri kazandırma yönünde faaliyetlerimizi sürdürmekteyiz.

Bakanlığımız 2023 Eğitim Vizyonu kapsamındaki hedeflerinden olan “mesleki ve teknik eğitimde eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesi” hedefi doğrultusunda Akçakoca Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak önümüzdeki süreçte turizm işletmeleri ile olan bağlarımızı güçlendirmek ve işbirliği alanımızı genişletmek istiyoruz. 2019-2023 Stratejik planımız da bunu sağlayacak bir zemin üzerine oturtulmuştur.

Stratejik planlama çalışmalarımız tüm idari personel ve öğretmenlerimizin katkılarıyla gerçekleştirilmiştir. Çalışmalarımıza öncelikle durum tespiti, yani SWOT analizi yaparak başladık. Bu çalışmada mevcut durumumuz ortaya konulmuş, ardından da stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu kapsamda misyonumuz, vizyonumuz ve temel değerlerimiz doğrultusunda, eğitim öğretim süreçlerinde erişim, kalitenin artırılması ve kurumsal kapasiteye yönelik amaç ve hedeflerimiz ortaya konulmuş ve buna yönelik gerçekleştirilecek eylemlerimiz belirlenmiştir. Okulumuzun mevcut durumu ve önümüzdeki beş yıl içerisinde gerçekleştirmeyi hedeflediği çalışmalarının bir göstergesi olan 2019-2023 Stratejik Planımızın uygulanması sürecinde hedeflerimizin ne ölçüde gerçekleştirildiği, her uygulama yılı için yapılacak gelişim planları ile ölçülecek ve gerekli düzeltmeler yapılacaktır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen tüm idari personel ve öğretmenlerimize, planlama çalışmalarında destek veren ve uygulanmasında yardımcı olacak olan İlçe ve İl Milli Eğitim Müdürlüklerimize ve diğer tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim.

UFUK AYDEYER Okul Müdürü

**BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Ufuk AYDEYER | Okul Müdürü | Mesut UCA | Müdür Yardımcısı |
| Hüseyin KARAKOL | Teknik Müdür Yardımcısı | Hüseyin KARAKOL | Müdür Yrd. |
| Mesut UCA | Müdür Yardımcısı | Ece KAYA | Rehber Öğretmen |
|  | Okul Aile Birliği Başkanı |  | Öğretmen |
|  | Okul aile Birliği Yön.Kur.Üye |  | Öğretmen |
|  |  |  | Veli |

**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı Ticaret ve Turizm Öğretimi Genel Müdürlüğünün B.08.0TTÖ.0.12.04.02-38/524 sayılı onayı ile Kocaeli Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi olarak 2008-2009 eğitim öğretim yılında 120 Öğrenci Kontenjanı ile İzmit ilçesinde faaliyete başlamıştır. 21.01.2010 tarihli Milli Eğitim Komisyonu Ad Değişikliği genelgesi ile okulumuzun ismi İzmit Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi olarak değişmiştir. Kocaeli ilinde Turizm Otelcilik alanında eğitim öğretim yapan tek lise konumundadır. Okulumuzda Konaklama ve Seyahat Hizmetleri ile Yiyecek İçecek Hizmetleri Alanı olmak üzere iki alan planlanmıştır. Okulumuz ilk mezunlarını 2011-2012 eğitim öğretim yılında vermiştir. 2012 yılında mezun olan 84 öğrenciden 82‘isi üniversite sınavına girmiş olup ilk mezunlarımızla yüksek öğrenime öğrenci yerleştirme açısından büyük bir başarıya imza atmıştır. Sınava giren 82 öğrenciden 19 öğrenci lisans, 55 öğrenci ön lisans programlarına yerleşerek %90‘lık bir başarı elde edilmiştir. Okulumuzun yükseköğretime öğrenci kazandırma oranı 2013-2014 yıllarında %33 iken bu oran 2014-2015 yıllarında %68’e yükselmiştir.

Okulun kendi binasının yapılması üzerine Kasım 2019 ‘da İzmit ilçesinden Kartepe ilçesine taşınmıştır. Okulumuz bünyesinde 90 yataklı uygulama oteli bulunmaktadır..

Okulumuzun kültürel ve sportif faaliyetlerde de başarıları bulunmaktadır. Okulumuz yiyecek içecek hizmetleri alanı öğrencilerimiz, Türkiye Aşçılar ve şefler federasyonu (TAŞFED) ve uluslararası aşçılar ve şefler federasyonu (WACS) kapsamında 13. Uluslararası İstanbul Gastronomi festivaline katılmış ve 2016 yılında bir öğrencimiz Dünya 3. lüğü ve 1 altın, 2 gümüş, 1 merit; 2017 yılında 4 altın,11 gümüş madalya almışlardır. Ayrıca 2015 yılında 1 gümüş,2014 te 1 gümüş,2 merit madalyalrı mevcuttur. 2017 senesinde düzenlenen İstanbul Uluslararası Gastronomi Festivali sonrasında 6 öğrencimiz Aşçılık Milli takımına seçilmişlerdir.

Okulumuz uluslararası projelerde de bölgede öncü ve uygulayıcı bir rol üstlenmektedir. Okulumuzda AB Erasmus+ ve eTwinning projeleri yürütülmektedir. 2011-2012 eğitim yılında Hayat Boyu Öğrenme Programı Leonardo Da Vinci Programları kapsamında kabul edilen 2011-1-TR1-LEO01-27242 no’lu Otelcilik ve Turizm İşletmelerinde Uygulamalı eğitim (WEST) IVT projesi yürütülmüş ve öğrencilerimiz uluslararası hareketlilik gerçekleştirmiş olup Beceri eğitim stajı yapmışlardır.

Kurumumuz 2016 yılı AB programları Bireylerin Öğrenme hareketliliği Teklif çağrısı döneminde 2016-1-TR-KA102-028873 no’lu Increasing Entrepreneurship Skills of hospitality and catering in VET (ESVET) projesini başarıyla yürütmüştür. Proje kapsamında 16 yararlanıcı öğrencimiz ve 4 refakatçı öğretmenimiz 2017 Mayıs ve Ekim aylarında İngiltere Plymouth şehrine hareketlilik gerçekleştirmişlerdir. Bu hareketlilikte öğrencilerimiz 4-5 yıldızlı otellerde mutfak ve kat hizmetleri alanında 2 haftalık staj faaliyeti gerçekleştirmişlerdir.

Okulumuzun uluslararası niteliğinin gelişmesinde, öğretmen ve öğrencilerimizin yeni ve farklı tecrübeler edinmesine oldukça önemli bir yeri olan bu projelerde yer almaya devam etmek en öncelikli hedeflerimiz arasındadır.

Okulumuzda şu an 355 öğrenci eğitime devam etmektedir. 10.ve 11. sınıflarda öğrenim gören öğrenciler Antalya ve Bodrum illerinde bulunan otellerde ve Kocaeli’de yer alan turizm işletmelerinde Beceri Eğitimlerini yapmaktadırlar. Öğrencilerimiz beceri eğitimleri boyunca asgari ücretin yüzde atmışı oranında maaş almaktadır.

Okulumuzda Yiyecek İçecek Hizmetleri alanı ile Konaklama ve Seyahat Hizmetleri alanı bulunmaktadır. Öğrencilerimiz alan seçimini 9.sınıfta yapmaktadırlar. Öğrencilerimizin kişisel özellikleri, tercihleri ile başarı durumları bu alanları seçmelerinde önemli rol oynamaktadır. Öğrencilerimiz 11. sınıfta ise dal seçimlerini yapmaktadırlar. Ön Büro Elemanı dalı, Operasyon dalı, Aşçılık dalı ile Servis dalı 11. Sınıfa geçen öğrencilerimizin tercih edebileceği dallardır. Okulumuzda tam donanımlı Z kütüphanemiz bulunmaktadır

Okulun 18 dönümden oluşan oldukça geniş bahçesinin tamamıyla ağaçlandırma ve çimlenme işlemleri tamamlanmış ve bahçe düzeni sağlanmıştır. Öğrenciler için geniş bir bahçe alanı bulunmakta ve bahçe içerisinde her türlü spor faaliyetlerine uygun alanlar bulunmaktadır. Bahçenin her yerinde oturmak için banklar ve temiz su temin edilecek çeşmeler mevcuttur.

Okul bünyesinde bulunan 40 odası teşrif edilen Uygulama otelimiz 2019 yılından beri büyüyerek hizmet vermektedir. Otelimiz hem öğrencilerimiz için doğrudan konuklara hizmet verebileceği bir uygulama alanı olmakta, hem de konukları için güvenilir konaklama ve yeme içme hizmetleri sunmaktadır.

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: KOCAELİ | | | | **İlçesi:** KARTEPE | | | |
| **Adres:** | Maşukiye Mah. Kartepe cad. No:91 | | | **Coğrafi Konum (link)\*:** | | <https://goo.gl/maps/FpJEGKHT1W12> | |
| **Telefon Numarası:** | +904523240104 | | | **Faks Numarası:** | | +904523240115 | |
| **e- Posta Adresi:** | [766897@meb.k12.tr](mailto:766897@meb.k12.tr) | | | **Web sayfası adresi:** | | [http:// HYPERLINK "http://unyeaotm.meb.k12.tr/"kocaeli HYPERLINK "http://unyeaotm.meb.k12.tr/"aotm.meb.k12.tr/](http://unyeaotm.meb.k12.tr/) | |
| **Kurum Kodu:** | **766897** | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2008** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı \*** | | 53 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 151 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 19 | |
| Erkek | 186 | | Erkek | 19 | |
| **Toplam** | 337 | | **Toplam** | 38 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | : 23 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | : 29,9 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | : 9,34 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | : 0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\*** | | | 2246,88 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 8 yıl |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **5** | **1** | **6** |
| Sınıf Öğretmeni | **0** | **0** | **0** |
| Branş Öğretmeni | **16** | **4** | **20** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **1** | **1** |
| İdari Personel | **2** | **3** | **5** |
| Yardımcı Personel | **1** | **0** | **1** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **0** | **0** |
| Memur-Şoför | **0** | **0** | **0** |
| Hemşire | **0** | **0** | **0** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **24** | **9** | **33** |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri \*** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon |  | x |
| Derslik Sayısı | 13 | Çok Amaçlı Saha | x |  |
| Derslik Alanları (m2) |  | Kütüphane | x |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 10 | Fen Laboratuvarı |  | x |
| Şube Sayısı | 10 | Bilgisayar Laboratuvarı | x |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) |  | İş Atölyesi | x |  |
| Öğretmenler Odası (m2) | 60 | Beceri Atölyesi |  | x |
| Okul Oturum Alanı (m2) |  | Pansiyon |  | x |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) |  |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) |  |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) |  |  |  |  |
| Kantin (m2) |  |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | 22 |  |  |  |
| **Diğer (Meslek Dersleri Atölyeleri)** | 2 Adet |  |  |  |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 9/A | 10 | 23 | 33 | 11/A | 11 | 21 | 32 |
| 9/B | 10 | 23 | 33 | 11/B | 13 | 19 | 32 |
| 9/C | 9 | 24 | 33 | 12/A | 10 | 7 | 17 |
| 10/A | 11 | 11 | 22 | 12/B | 19 | 14 | 33 |
| 10/B | 9 | 24 | 33 | 12/C | 9 | 12 | 21 |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

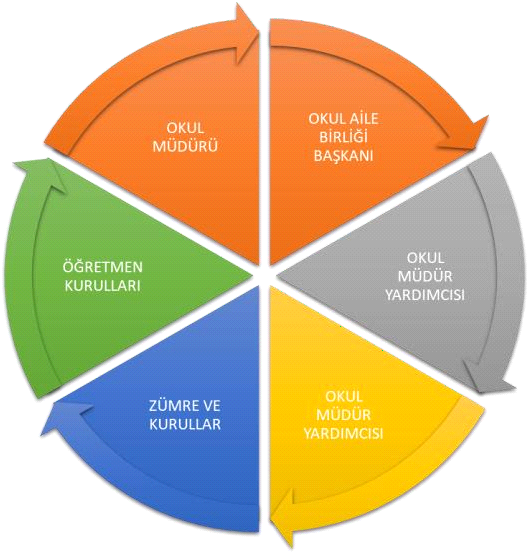
Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

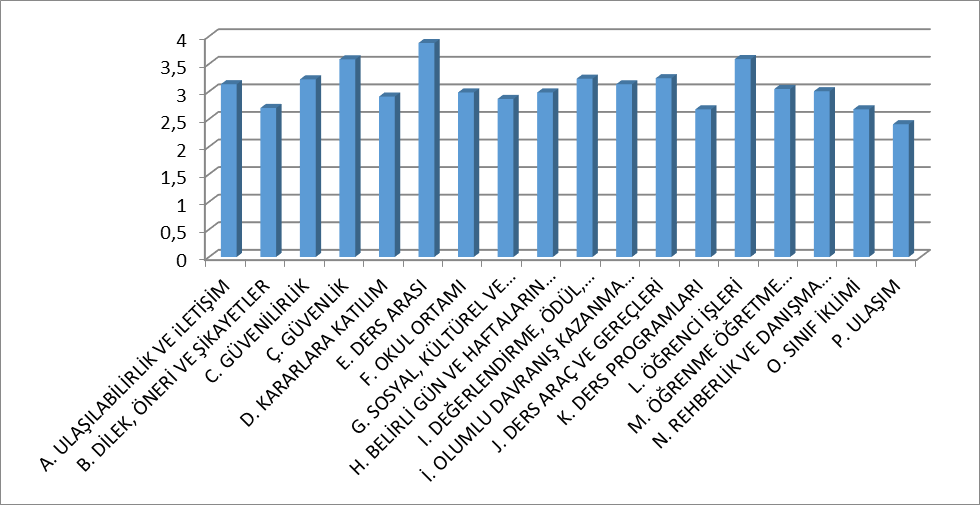
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı |  | Yazıcı Sayısı | 15 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 3 | Fotokopi Makinası Sayısı | 3 |
| Projeksiyon Sayısı | 2 | İnternet Bağlantı Hızı | 50 Mbit |
|  |  |  |  |

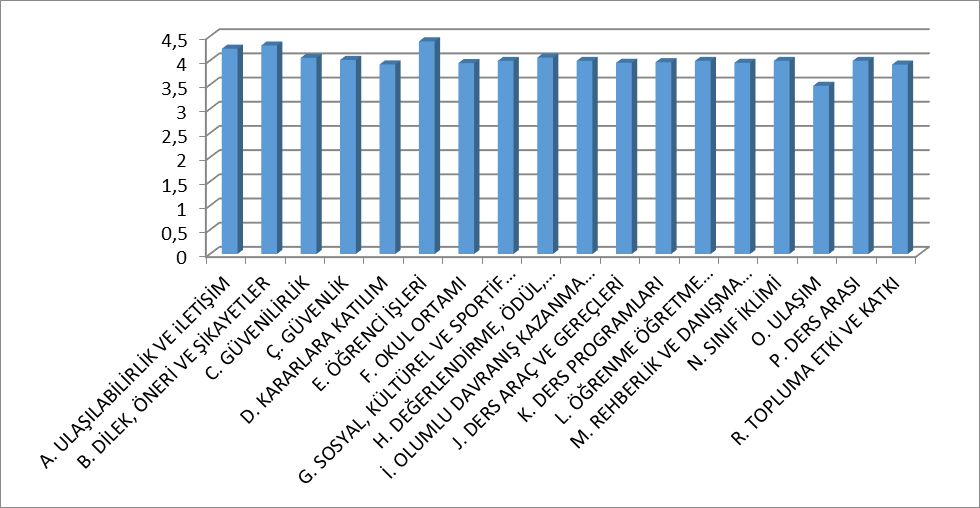
**PAYDAŞ ANALİZİ**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



**Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :**

Öğrenci Anketi Sonuçları:



Öğrenci Anketi Sonuçları

**GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \***

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler \*

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | * Okulumuzun ilçemizde tek Turizm Meslek Lisesi olması. * İlimizin önemli turistik bölgesinde yer alması. * Normal Eğitim Öğretim uygulanması * Sınıf mevcudunun özellikle alan ve dal seçiminden sonra ideal sayıda olması * Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranının yüksek olması * Mezun öğrencilerin iş bulma olanaklarının yüksek olması * Ulusal ve uluslararası yemek yarışmalarda derece elde etmesi * Öğretmen-öğrenci uyumunun iyi olması * Öğrencilerimizin uluslararası projelerde yer alması. * Öğrencilerin uluslararası staj yapma imkanının olması. |
| Çalışanlar | * Kurum kültürünün oluşmuş olması * Ekip ruhu ile hareket edilmesi * Proje tabanlı etkinliklerin olması * Yöneticilerin yeterlilik düzeyinin yüksek olması * Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin uyumlu olması * Okulun zorunlu hizmet bölgesinde olması |

|  |  |
| --- | --- |
|  | * İş birlikçi faaliyetler yapılıyor olması * Uluslararası projeleri hazırlama ve uygulamada deneyimi |
| Veliler | * Turizm işletmecisi velilerin olması. * İleşime açık olmaları. |
| Bina ve Yerleşke | * Derslik başına düşen öğrenci sayısının az olması * Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması * Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekânların olması * Bahçe Alanının yeterli olması * Uygulama Otelinin bulunması |
| Donanım | * Z – kütüphane bulunması. * Bilgisayar atölyesinin olması. |
| Bütçe | * Genel bütçe ödenekleri |
| Yönetim Süreçleri | * Eşitlik * Liyakat * Anlayış * Okul-Sektör arasında güçlü bağ * Disiplin |
| İletişim Süreçleri | * Kurum personeli arasında güven, saygı ve paylaşımın yüksek olması * Personele mesaj ve internet yoluyla sürekli ulaşımın olması |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | * Teknolojinin olumsuz etkileri, teknoloji bağımlılığı * Disiplin sorunlarının olması * Çevre faktörleri * Okulun yerleşim yerlerinden uzak olması * Yabancı dil yeterliliğinin düşük olması * Öğrencilerin güvenli internet kullanımına ilişkin bilgi ve donanımlarının yetersiz olması |
| Çalışanlar | * Okulun ilçe merkezine mesafesinden dolayı tercih edilmemesi * Araştırma ve geliştirme yönünden zayıf bir kadroya sahip olması |
| Veliler | * Veli toplantılarına katılımın az olması * Okul öğrencilerinin çoğunluğunun sosyal ve ekonomik yetersizlikleri olan aile çocukları olması |
| Bina ve Yerleşke | * İlçe merkezine mesafesinin uzak olması * Ulaşım sorunlarının olması, okul yolunun bozuk olması * Kış şartlarında yol durumu (merkezden fazla yağış alması) |
| Donanım | * Okul bahçesinin verimli kullanılması için düzenlemeye ihtiyaç duyması * Uygulama Otelinde yenilemeye ihtiyaç bulunan donanım ve tefrişatla hizmet verilmesi |
| Bütçe | * Aile birliği gelirlerinin düşük olması * Öğrencilerin dar gelirli ailelerden oluşması |
| Yönetim Süreçleri | * Ödüllendirme sisteminde ödül sayısının az olması * İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği * İzleme ve değerlendirme yeterliliği |
| İletişim Süreçleri | * Özellikle Okul-veli, okul-çevre ve okul-sektör ilişkilerinin istenilen seviyede olmaması * Kurum kültüründe eksiklikler |

Dışsal Faktörler \*

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | * Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde/kurumumuzda pozitif   beklentiler oluşturması   * Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programların iyi yönde gelişmesi * Milli Eğitim Bakanlığının mesleki eğitimi geliştirmeye yönelik proje uygulamaları * Sınav sistemindeki iyi yönde değişiklikler * Yerel yönetimlerin eğitime destek olması |
| Ekonomik | * Turizm gelirlerindeki ve bölgemizdeki turizm tesis altyapısındaki artışın okulumuzun önemini   arttırması   * Öğrencilerimizin beceri eğitimi dönemlerinde ücret karşılığı çalışarak eğitimlerine ve ailelerine destek olması * Döner Sermaye gelirlerinde kurum payının artması * İlimizde turizmin gelişiyor olması |
| Sosyolojik | * Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı * Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri * İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması * İşyeri beceri eğitimi denetimlerinde öğretmenlerin sektörü ve gelişmelerini yakından takip edebilme imkanı bulmaları * Uygulama otelinde öğrencilerin konuklara hizmet sunmasının öğrenciler üzerindeki olumlu etkileri 6- Mesleki Fuarlara ve yarışmalara katılmadaki istekliliği   7- Ulusal - uluslararası projelere ilgi gösterilmesi |
| Teknolojik | * Mesleki eğitimdeki gelişme ve yapılandırma çalışmalarında tercih edilen okul olmasının çalışanlara vizyon katması * Teknolojinin kişiler üzerindeki olumlu etkileri |

|  |  |
| --- | --- |
|  | * Uygulama Oteline sahip olması * Atölye, laboratuvar ve toplantı salonlarının ihtiyacı karşılaması |
| Mevzuat-Yasal | * Bağlı bulunulan genel müdürlüklerle iletişim halinde olarak sorunlara çözüm aranması * Yetki devrinin bulunması, katılımcı ve paylaşımcı yönetim anlayışı 3- Yönetimin yeniliğe açık olması, kişisel gelişimi desteklemesi |
| Ekolojik | 1- Bulunulan bölgenin birbirinden farklı bir çok turizm çeşidine imkan kılacak doğal ve tarihi güzellik  ve imkanlara sahip olması |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | * Merkezi eğitim politikasında sık sık yapılan değişikliklerin beklenti yaratması |
| Ekonomik | * Velilerin Okul-Aile birliğine yeterli maddi manevi destek sağlamaması |
| Sosyolojik | * Ailelerin genelde ekonomik gelir düzeylerinin düşük olması * Okulda verilen Eğitim-öğretim süresinin kısa olması nedeniyle öğrenci-öğretmen-veli işbirliğinin istenilen düzeyde oluşturulamaması * Beceri eğitimi uygulamalarında edinilen tecrübelerin öğrencilerin okul yaşantılarına motive olma ve uyum gösterme sürecini olumsuz etkilemesi * Staj sırasında pedagojik eğitimi bulunmayan bazı personelin öğrencilere olumsuz model olabilmeleri 5- Velilerin işbirliğine kapalı tutum sergilemeleri, eleştirel düşünceden uzak korumacı düşünmeleri * Öğrencilerin sosyal medya veya başka etkenlerle şiddete ve zararlı alışkanlıklara yönelimlerinin yüksek olması |
| Teknolojik | * Mesleki Yabancı dil derslerinde kitapların yetersiz olması * Atölye derslerinde temrinlik malzemenin elde edilmesinde sıkıntıların yaşanması |

|  |  |
| --- | --- |
|  | * İnternet ve cep telefonu kullanımının çok yaygınlaşması * Güvenli internet kullanımına ilişkin olarak bilgi yetersizliği * Meslek Derslerine Ait Modüller için gönderilen ödeneklerin yetersizliği * Meslek derslerine ait modüllerin birçoğunun güncellenmesindeki gecikmeler. |
| Mevzuat-Yasal | * Ortaöğretim öncesi eğitimin yetersizliği * Üniversite giriş sınavı yönetmeliğinde yapılan net olmayan uygulamalar, değişiklikler 3- Öğretmen kadrosunun sık değişmemesi ve kendini bu alanda yenileyememesi |
| Ekolojik |  |

**Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal,Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan  Bireyler | İstihdam edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Ortaöğretimde devamsızlık |
| **2** | Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler |
| **3** | Temel eğitimden ortaöğretime geçişte yaşanan meslek liselerini tercih oranlarındaki azalış |
| **4** | Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Okul sağlığı ve hijyen |
| **2** | Zararlı alışkanlıklar |
| **3** | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| **4** | Öğretmen yeterlilikleri |
| **5** | Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi |
| **6** | Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi |
| **8** | Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı |
| **9** | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| **10** | Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri |
| **11** | Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu |
| **12** | Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili alan bilgisi |
| **13** | Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği |
| **14** | İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları |
| **15** | Yabancı dil yeterliliği |
| **16** | Uluslararası hareketlilik programlarına katılım |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak  biçimde düzenlenmesi |
| **2** | Çalışanların ödüllendirilmesi |
| **3** | Kariyer yönetimi |
| **4** | Hizmet içi eğitim kalitesi |
| **5** | Yabancı dil becerileri |
| **6** | Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği |
| **7** | Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| **8** | Okulun güvenli internet kullanım politikasının oluşturulması |
| **9** | Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması |
| **10** | Donatım eksiklerinin giderilmesi |
| **11** | Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi |

**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ \***

Öğrencilerimizi;

Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı Türk milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, turizm sektörünün ihtiyaç duyduğu mesleki yeterliliklere sahip, başarılı, çağdaş, üretken, hür ve bilimsel düşünme gücüne sahip, teknolojik yeniliklere ve değişime açık, yabancıl dili etkin kullanabilen nitelikli bireyler olarak yetiştirmek ve bu konuda öncü bir kurum olabilmektir.

**VİZYONUMUZ \***

Uluslararası normlara ulaşmayı hedef edinmiş, yaratıcı, özgüveni yüksek, çağdaş , araştırmacı, kültür, sanat ve topluma hizmet eden öğrenciler yetiştirmek; yerel, ulusal ve uluslar arası turizm sektörleri ile ağ oluşturarak işbirliğini arttırmak ve bu sektörün ihtiyacını karşılayan kalifiye eleman yetiştirerek mesleki eğitimde öncü bir kurum olmaktır.

**TEMEL DEĞERLERİMİZ \***

* Adalet, eşitlik, özgürlük, hoşgörü, saygı ve sevgi gibi evrensel değerler; bizim temel değerlerimizdir.
* Başarı bir alışkanlıktır ve ömür boyu süren bir yolculuktur.
* Tam öğrenme, temel eğitim tercihidir.
* Öğrenci tüm faaliyetlerin merkezidir.
* Sürekli ve yüksek moral, emeğin gördüğü karşılığın bir ürünüdür
* Elinden geleni yapma yerine, işin gereğini yapma anlayışı esastır.
* Sürekli değişim, kesintisiz öğrenmeyi gerektirir.
* Herkes lider olabilir, herkes dünyanın en iyisi olabilir.
* Öğrenen okul olmak, bir tercih değil; mecburiyettir.
* Başarısızlık, mazereti olan insanların yarattığı bir sonuçtur.
* Beklentileri karşılama, kalite göstergesidir.
* İç disiplin ve özgüven bir hayat tarzıdır.
* Halkla ilişkiler, kurum olarak var olmanın ve dışa açılmanın tek yoludur.
* Veli; bizim elçimiz, destekçimiz ve yönetim ortağımızdır
* Okul çalışanlarının mutluluğu, hizmetin kalitesini artırır.
* İnsan, aldığı sorumluluk ölçüsünde büyüktür.
* Takım çalışmasını gerçekleştirmek, başarmaktan daha değerlidir.
* Eğitimde fırsat eşitliği; öğrencilere ilgi ve yeteneklerine göre öğrenme imkânı sunulmasıdır.
* Verilen hizmet, en az işin kalitesi kadar önemlidir.
* Tecrübe akademik bilginin tükendiği yerde başvurulabilecek bir bilgi kaynağıdır.

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

**TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okulumuzda kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren ve temel, mesleki, sosyal ve kişisel becerilerini geliştirmek amacıyla sunulan örgün eğitime eşit ve adil şartlarda katılımlarını ve tamamlamalarına ortam sağlayan etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak, öğrencilerin uyum sorunları da giderilecek ve öğrencilerimizin öğrenme yollarına etkin katılımını arttırarak, eğitim-öğretimin her kademesinde devamsızlığı azaltılacak böylece eğitimlerini tamamlama oranları arttırılacaktır. \*\*\*

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula  kayıt yaptıranların oranı (%) | 7 | 8 | 8 | 9 | 10 | 10 |
| **PG.1.1.**  **b.** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı  (%) | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 |
| **PG.1.1.c**  **.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı  (%) | 39 | 30 | 25 | 20 | 15 | 10 |
| **PG.1.1.**  **d.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı  öğrenci oranı (%) | - | - | - | - | - | - |
| **PG.1.1.e**  **.** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.1.1.f**  **.** | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim) | 80 | 85 | 85 | 90 | 95 | 95 |
| **PG.1.1.g**  **.** | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan  kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim) | 70 | 90 | 100 | 120 | 130 | 150 |

**Eylemler\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan ortaokullara okulumuzu tanıtıcı çalışmalar yapılarak mesleki eğitimin önemi öğrencilere ve velilerine aktarılacak, mesleki eğitime özendirme çalışması  yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Nisan 2019 |
| **1.1.2** | Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir. | Rehberlik Servisi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.3** | Öğrencilerin devam durumu günlük takip edilerek, sabah  /öğleden sonraki tekrar eden devamsızlıkları için ya da geç kalmayı alışkanlık haline getiren öğrenciler için veli ile günlük iletişime geçilmesini sağlayacak bir kısa mesaj sistemi kurulacaktır. Sınıf öğretmenlerinin devamsızlığı fazla olan öğrencilerin evlerini ziyaretleri sağlanarak devamsızlığın önlenmesi için çalışmalar yapılacaktır. | Şubelerden Sorumlu Müdür Yardımcıları,  Sınıf Rehber Öğretmenleri | 01 Eylül-20 Nisan  Tüm Öğretim Yılı Boyunca |
| **1.1.4** | Sürekli devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Şubelerden Sorumlu Müdür Yardımcıları,  Sınıf Rehber Öğretmenleri | Her ayın son haftası |
| **1.1.5** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için bina içi asansör eksiklikleri tamamlanacaktır | Okul Müdürü | Nisan 2020 |
| **1.1.6** | Hayatboyu öğrenme kapsamında öğrencilere yönelik açılan | Koordinatör Müdür Yardımcısı,  Meslek Dersleri | 1 Eylül – 10 Haziran  Tüm Öğretim Yılı Süresince |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
|  | kurs sayısı ve çeşidi artırılacak, ayrıca okulun bulunduğu  bölge halkına yönelik mesleki kurslar açılacaktır. | Öğretmenleri |  |

**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcu**  **t** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **20**  **22** | **2023** |
| **PG.2.1.a**  **.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde  bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan  öğrenci oranı (%) | 80 | 85 | 90 | 90 | 95 | 100 |
| **PG.2.1.**  **b.** | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 | 10 |
| **PG.2.1.c**  **.** | Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%) | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 |
| **PG.2.1.ç**  **.** | Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması | 57 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| **PG.2.1.**  **d.** | EBA Ders Portali öğrenci kayıt oranı (%) | 87 | 90 | 95 | 100 | 10  0 | 100 |
| **PG.2.1.e**  **.** | Yabancı dil eğitimine yönelik geliştirilen digital içerik sayısı | 0 | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 |
| **PG.2.1.f**  **.** | Mesleki eğitimde alanlara/dallara ilişkin yürütülen proje/fuar sayısı | 3 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **PG.2.1.g**  **.** | Herhangi bir dalda milli takım havuzunda yer alan öğrenci sayısı | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PG.2.1.ğ**  **.** | Sporcu lisanslı öğrenci sayısı | 185 | 200 | 220 | 230 | 24  0 | 250 |
| **PG.2.1.**  **h.** | Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%) | 10 | 12 | 14 | 16 | 18 | 20 |
| **PG.2.1.ı.** | Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%) | 6 | 8 | 10 | 12 | 14 | 15 |
| **PG.2.1.i.** | Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı(%) | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 | 70 |
| **PG.2.1.j.** | Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%) | 10 | 8 | 7 | 6 | 5 | 5 |
| **PG.2.1.**  **k.** | Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim  Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların  sayısı. | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **2.1.1.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde sosyal kültürel, bilimsel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı arttırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | Tüm Plan Dönemi |
| **2.1.2** | Destekleme ve Yetiştirme kurslarının açılması ve öğrencilerin müracaatlarına rehberlik yapılacaktır. | Kurslardan Sorumlu Müdür Yardımcısı | Tüm Plan Dönemi |
| **2.1.3** | Öğrencilerimizin Ulusal ve uluslar arası projelere, yarışmalara katılmaları özendirilecek ve desteklenecektir. | Koordinatör Müdür Yardımcısı  Meslek Alanları Zümre  Başkanları ve Öğretmenleri | Tüm Plan Dönemi |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **2.1.4** | Velilerimiz için okulun amaçları, öğrencilerimize kazandıracağı beceriler ile eğitim sürecine veli katılımın önemi konularında rehberlik hizmetleri verilecek. Genel veli toplantıları dışında sınıf veli toplantılarının düzenlenmesi sağlanarak veli katılımının artırılmasına çalışılacaktır. | Rehberlik Servisi  Sınıf Rehber Öğretmenleri | 1 Eylül – 20 Nisan  Tüm Öğretim Yılı Boyunca |
| **2.1.5** | Öğrenci başına okunan kitap sayısının ve kütüphaneden yararlana öğrenci sayısının arttırılması için Okul Kütüphanesi zenginleştirilecektir, kütüphanede mesleki kitaplara ilişkin bir bölüm oluşturulacaktır. | Şubelerden sorumlu müdür yardımcıları  Türk Dili Edebiyat alanı zümre başkanı ve öğretmenleri  Meslek alanları Zümre  Başkanı ve öğretmenleri | Tüm Plan Dönemi |
| **2.1.6** | Sınıf tekrarına kalabilecek öğrencilerin takibinin ve rehberliğinin yapılması. | Şubelerden Sorumlu  Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi  Sınıf Rehber Öğretmenleri | Eylül – Haziran Her bir öğretim yılı boyunca |
| **2.1.7** | Okul tanıtımı, Okul kuralları, Sınıf geçme, Ödül ve Disiplin Yönetmeliği, E-Okul, Ergenlik, Şiddet, Zararlı alışkanlıklar, Güvenli internet kullanımı, Aile eğitimi, Davranış psikolojisi ve Evde çalışma ortamı vb. konularda konferans salonunda seminerler, bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir. | Sınıf Rehber Öğretmenleri Rehberlik Servisi  Davet Edilecek Konusunda Uzman Görevliler | Her bir ders yılı 1. Dönemi |
| **2.1.8** | Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci sayısı özellikle Bakanlığımız tarafından | Şubelerden Sorumlu Müdür Yardımcıları Sınıf Öğretmenleri | Tüm plan dönemi |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
|  | önem verilen "MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ  AİLELERLE BULUŞUYOR" ve "SIFIR ATIK" projeler gibi projeler ile arttırılacaktır. |  |  |
| **2.1.9** | Öğretmenlerimizin Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine ders destek materyalleri ve uygulamaları eklemeleri için teşvik edilecektir. | Okul İdaresi | Tüm Plan Dönemi |
| **2.1.10** | Spor ile uğraşan öğrencilerimiz lisans çıkararak daha profesyonel olarak spor yapmaları ve gerek il düzeyinde gerekse ülke genelinde yarışmalara katılmaları konusunda özendirilecektir. | Beden Eğitimi Zümresi | Tüm Plan Dönemi |

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.2.a**  **.** | Okulumuzda yükseköğretim kurumları tarafından ilimizde düzenlenen bilimsel  etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 |
| **PG.2.2.**  **b.** | Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal- uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-eTwinning-AB veya  bakanlık düzeyinde projeler) | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 |
| **PG.2.2.c**  **.** | Okulumuzda/Kurumumuzda staj yapan  öğrencilerimize ilişkin İşletmelerin memnuniyet oranı (%) | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | 100 |
| **PG.2.2.ç**  **.** | Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%) | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 |
| **PG.2.2.**  **d.** | Okulumuzda/Kurumumuzda Mesleki  rehberlik faaliyetleri konusunda rehberlik yapılan öğrenci oranı (%) | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 100 |
| **PG.2.2.e**  **.** | Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme  kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı (%) | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 |
| **PG.2.2.f**  **.** | Okulumuzda/Kurumumuzda bir eğitim- öğretim yılında müdürlüğümüzce  düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%) | 40 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 |

**Eylemler*\****

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **2.2.1.** | Okulumuzca, yükseköğretim kurumları tarafından ilimizde düzenlenecek bilimsel etkinliklere katılım  sağlanacaktır | Rehberlik Servisi | Her bir öğretim yılı 2. Dönemi |
| **2.2.2** | Tübitak-Erasmus-eTwinning-AB veya bakanlık düzeyinde projelere katılım artırılacaktır. | Okul İdaresi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Meslek alan zümre başkanları ve öğretmenleri | Tüm Plan Dönemi |
| **2.2.3** | Okulumuzdan mezun olanların memnuniyet oranlarının arttırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Tüm Plan Dönemi |
| **2.2.4** | Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen tanıtım etkinliklerine 12. sınıf öğrencilerimizin katılmaları sağlanacaktır. | İlgili Şube düzeyinden sorumlu Müdür Yardımcısı | Her bir öğretim yılı 2. Dönemi |
| **2.2.5** | Okulumuzda Destekleme ve Yetiştirme Kursları açılacaktır. | Kurslardan Sorumlu Müdür Yardımcısı | Her bir öğretim dönemi boyunca |
| **2.2.6** | Üniversite sınavına yönelik deneme sınavı düzenlenecektir | Kurslardan Sorumlu Müdür Yardımcısı  Sayısal ve Sözel Alanlar Branş Öğretmenleri | Her bir öğretim dönemi boyunca |
| **2.2.7** | Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için öğrencilere ve velilere yönelik seminerler verilecektir | Rehberlik Servisi | Her bir öğretim dönemi boyunca |

**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a**  **.** | Hizmet içi eğitim, kurs ve seminerlere katılım | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| **PG.3.1.**  **b.** | Lisansüstü eğitim alan personel sayısı | 10 | 10 | 12 | 12 | 14 | 14 |
| **PG.3.1.c**  **.** | Okulumuzda/Kurumumuzda Yabancı dil atölyesi sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.1.ç**  **.** | Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Uygulamalı dersler için atölye sayısı | 7 | 7 | 7 | 8 | 8 | 8 |
| **PG.3.1.**  **d.** | Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.3.1.e**  **.** | Başarı belgesi verilen personel sayısı | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PG.3.1.f**  **.** | Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.1.g**  **.** | Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun  asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte  olma durumu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.1.ğ**  **.** | Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı | 12 | 12 | 11 | 11 | 10 | 10 |
| **PG.3.1.**  **h.** | Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.3.1.ı.** | Yabancı dil sınavında (YDS) en az C  seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **PG.3.1.i.** | Okulumuzda/Kurumumuzda Gerçek iş  ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **PG.3.1.j.** | Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma  kazandırılan ödül durumu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.1.**  **k.** | Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı  (%) | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | 100 |
| **PG.3.1.l** | Okulumuz öğrenci ve personelimizin güvenli internet kullanımına yönelik  bilgi düzeyi | 50 | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **3.1.1.** | Hizmet içi eğitim, kurs, seminer faaliyetlerine katılımın artırılması sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Seminer Dönemleri |
| **3.1.2** | Çalışmalarda başarı gösteren personelin başarı belgesi ile ödüllendirilmesi sağlanacaktır. | Okul Müdürü | Eğitim Öğretim Yılı Sonu |
| **3.1.3** | Yüksek lisans sınav duyurularının yapılaması, yüksek lisansın teşvik edilmesi sağlanacaktır. | Okul Müdürü | Yıl Sonu Kurul Toplantısı |
| **3.1.4** | Okulumuzda Yabancı Dil atölyesi kurulması sağlanacaktır | Okul Müdürü  Yabancı Dil Zümre Öğretmenleri | 2020/2021 Eğitim Öğretim Yılı Başı |
| **3.1.5** | Okulumuzda İş Güvenliği Eğitimi almamış olan personel için kurs açılacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Yılı Başı Seminer Dönemi |
| **3.1.6** | Okulumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa yapılması sağlanacaktır. | Okul Müdürü  Okul Aile Birliği | 2019/2020 Eğitim Öğretim  Yılı Başı |
| **3.1.7** | Okulumuz Uygulama Otelinin Restoran Donanımının Yenilenmesi sağlanacaktır. | Teknik Müdür Yardımcısı  Uygulama Oteli Bölüm Şefleri | 2019/2020 Eğitim Öğretim Yılı Başı |
| **3.1.8** | Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısının artırılması teşvik  edilecektir. | Yabancı Dil Zümresi | Plan Dönemi Boyunca |
| **3.1.9** | Ulusal –Uluslar arası düzeyde yarışmalara katılım artırılacak ve kazanılan ödül sayısının artırılması sağlanacaktır. | Koordinatör Müdür Yardımcısı  Meslek alanları şefleri ve öğretmenleri | Plan Dönemi Boyunca |
| **3.1.10** | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısını azaltmak için yeni derslikler açılacaktır. | Okul İdaresi | Eylül 2019 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **3.1.11** | Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranını arttırmak için kurum içinde ve dışında sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir. | Okul İdaresi | Plan Dönemi Boyunca |
| **3.1.12** | Okulumuzun sürekli temiz ve hijyenik şartlarda olması sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Plan Dönemi Boyunca |
| **3.1.13** | Okul Bahçesinde oturma alanlarının düzenleme çalışmalarının yapılması. | Okul İdaresi Okul Aile Birliği | 2019 yılı yaz dönemi |
| **3.1.14** | Spor alanlarının fiziki şartlarının iyileştirilmesi, Okul bahçesinde basketbol, voleybol sahası yapılması sağlanacaktır. | Okul İdaresi  Beden Eğitimi Zümresi Okul Aile Birliği | 2019-2020 Eğitim Öğretim yılı sonuna kadar |
| **3.1.15** | Okulumuz Güvenli İnternet kullanım politikası  oluşturularak, bu kapsamda öğrenci ve öğretmenlerimiz güvenli internet kullanımı konusunda bilinçlendirilecektir. | Okul idaresi  Bilişim Teknolojileri alan öğretmeni | Plan Dönemi Boyunca |

* **BÖLÜM: MALİYETLENDİRME**

**2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
| **Genel Bütçe** | 450.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 525.000,00 | 550.000,00 | 2.525.000,00TL |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 30.000,00 | 35.000,00 | 40.000,00 | 45.000,00 | 50.000,00 | 200.000,00 |
| **TOPLAM** | 480.000,00 | 535.000,00 | 540.000,00 | 570.000,00 | 600.000,00 | 2.725.000,00TL |

* **BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır

**EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**